

**國立臺灣海洋大學 社會責任實踐暨永續發展中心永續發展組 誠徵計畫專任人員**

| 項目名稱                 | 說 明  |
|----------------------|--|
| 職 務 名 稱              | 計畫組員或計畫專員。   |
| 人 數                  | 正取 1 名，必要時擇優備取 2 名。  |
| 待 遇                  | 按所具職務名稱第一級支付，詳如 <a href="#">本校計畫專任人員工作酬金參考表</a> 。  |
| 資 條<br>格 件           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具有教育部認可之國內外大學學士以上學位。計畫組員需學士以上學歷，計畫專員需碩士以上學歷。</li> <li>2. 具推動永續發展相關經驗者尤佳。</li> <li>3. 擁有機關學校相關行政經驗者優先考量。</li> <li>4. 熟悉網站管理、公文撰寫、經費編列及電腦文書軟體者。</li> <li>5. 主動積極且配合度高，並具備溝通能力佳、穩定性高及團隊合作能力之人格特質。</li> </ol>  |
| 工 作 內 容<br>時 間 及 地 點 | <p><b>工作內容：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 編製永續報告書。</li> <li>2. 負責永續排名相關資料填報。</li> <li>3. 參與永續獎項申請、永續參展及其他相關永續活動。</li> <li>4. 校際聯盟系統(如臺灣永續治理大學聯盟、臺北聯合大學系統)永續業務。</li> <li>5. 編列永續發展組經費及財產管理。</li> <li>6. 其他臨時交辦事項。(必要時須配合單位業務調整工作內容)</li> </ol> <p><b>工作時間：</b>同本校職員上下班時間。(必要時須配合調整工作時間)</p> <p><b>工作地點：</b>工作地點:國立臺灣海洋大學(基隆市)</p> |
| 報 名 方 式              | <p>請於 114 年 5 月 16 日(星期五)前(以郵戳為憑)檢附</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 履歷表(附照片)、自傳(含工作經驗)。</li> <li>2. 最高學歷證書影本。</li> <li>3. 如有工作經驗或通過英文檢定者，請附上相關證明文件。</li> <li>4. 其他有利審查的證明文件。</li> </ol> <p>請將以上資料寄達：202301 基隆市中正區北寧路 2 號 國立臺灣海洋大學社會責任實踐與永續發展中心莊先生收(信封上請註明：應徵計畫組員或計畫專員並寫明寄件人姓名、住址、聯絡電話)，以郵戳為憑，逾期將不予受理。</p>                              |
| 評 選 方 式              | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 書面資料審查。</li> <li>2. 書面資料資格符合者，通知面試時間。</li> </ol>   |
| 備 註                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 錄取者經通知後應能儘速上班。</li> <li>2. 資格條件初審通過者，由本校通知面試時間、地點(初審未通過或面試未獲錄取者恕不另行通知，亦不退書面資料)</li> <li>3. 正取人員未報到或在職期間因故離職，由備取人員依序遞補，候補期間為 3 個月，自甄選結果確定之翌日起算。</li> <li>4. 倘公告日期截止應徵人數未達 2 人，得繼續延長公告期間，直到順利聘任。</li> <li>5. 需求單位連絡人：莊先生，電話：(02)24622192 分機：1421。</li> </ol>   |